

- Declaração de correção do português e do inglês
(relação de credenciados em <http://www.ppz.uem.br/diversos/credenciados-correcao-dissertacao-tese>)
- 1 cópia da Tese em capa dura e 5 cópias em CD, com versões da Tese em WORD e em PDF, com capa dura, em papel cartonado
(modelos em <http://www.ppz.uem.br/normas-e-legislacao/resolucoes-normativas/normas-dissertacao-tese>)
- Opção de modelo de diploma
(formulário em <http://www.ppz.uem.br/formularios/diploma-opcao-de-modelo>).

O diploma simples é gratuito.

O diploma em pergaminho tem um custo determinado pela universidade.

Link para obtenção do boleto:

https://www.npd.uem.br/cmp/gr_uem.zul?recolhimento=884

- Termo de autorização para divulgação da Tese, devidamente assinado pelo Orientador
(formulário em <http://www.ppz.uem.br/formularios/termo-de-autorizacao-para-divulgacao-de-dissertacoes-teses>)
- Comprovante que a revista recebeu Artigo para submissão

Com exceção do último item, essa documentação deverá ser entregue em um prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da defesa.

O material será recebido somente se estiver completo. Não será aceita entrega parcial de documentos.